"LiLo Nido s.n.c di Peraboni Bruna e Isabella"
Sede legale: 20861Brugherio (MB)- via Occhiate 146
Sede operativa: 20861Brugherio (MB)- via Dorderio 26/28 Tel 039/884182
20900 Monza (MB) – via Borgazzi, 143 Tel 039/2910263
Reg. Imprese di Milano- C.F. e P.I. 03182760961

LILO NIDO SEDE DI MONZA - REGOLAMENTO

ORARI DI APERTURA GIORNALIERI E SETTIMANALI. CALENDARIO DI CHIUSURA ANNUALE

Le strutture di Lilo Nido sono aperte **dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 18.30, da settembre a luglio**.

L'orario di entrata la mattina è dalle 7.30 alle 9.30, mentre l'uscita per la mezza giornata è dalle 12.30 alle 12.50 per la giornata intera è dalle 16.00 alle 18.30 senza possibilità di ulteriore prolungamento.
Resta tuttavia la possibilità di portare il bambino più tardi o di ritirarlo prima in caso di visite mediche o vaccinazioni, concordando l'orario con la Direzione.

Le fasce orarie di frequenza sono:

- 07:30-12:50 mezza giornata
- 07:30-16:00
- 07:30-17:00
- 07:30-18:00
- 07:30-18:30 (orario attivabile a fronte di almeno 6 richieste)

Il calendario delle chiusure annuali viene consegnato ai genitori unitamente al regolamento interno al momento dell'iscrizione, ed è anche esposto nella bacheca dedicata alle comunicazioni con la famiglia.
Nel corso dell'anno educativo è possibile cambiare fascia oraria (con una di durata inferiore o superiore) previa richiesta e accettazione da parte della Direzione e secondo le disponibilità della struttura.

TARIFFE

Iscrizione: Euro 150,00
Non rimborsabile, valida per l'intero anno educativo da settembre a luglio e comprendente assistenza psicopedagogia e assicurazione

Rette mensili:

- 07:30-13:00 Euro 550,00 + €2,00 per bollo
- 07:30-16:00 Euro 635,00 + €2,00 per bollo
- 07:30-17:00 Euro 645,00 + €2,00 per bollo
- 07:30-18:00 Euro 660,00 + €2,00 per bollo
- 07:30-18:30 Euro 695,00 + €2,00 per bollo

Nelle rette sono compresi pasti, pannolini, materiale per l'igiene, materiale didattico

DOCUMENTI E MODALITA' D'ISCRIZIONE

Per l'iscrizione nelle nostre sedi è necessario presentare i seguenti documenti:

- modulo d'iscrizione compilato e sottoscritto da un genitore
- fotocopia del libretto delle vaccinazioni
- CF del genitore che sottoscrive il contratto
- CF del bambino/a

Relativamente alle vaccinazioni è necessario che siano state effettuate quelle obbligatorie a seconda dell'età del piccolo. Per le vaccinazioni facoltative (contro: pertosse, Haemophilus Influenzale di tipo B, morbillo, rosolia e parotite) i genitori sono invitati a consultarsi con il proprio pediatra di fiducia.

A Lilo Nido, non vi sono criteri in base ai quali stendere graduatorie: le iscrizioni dei bambini vengono fatte rispettando l'ordine cronologico di presentazione della domanda.

L'ABBIGLIAMENTO AL NIDO

I bambini al nido DEVONO essere comodi e liberi di muoversi, pertanto l'abbigliamento deve essere pratico e non troppo pesante.
Vengono lasciati nell'armadietto del nido:

*un cambio completo sia intimo che esterno;
*un paio di calzine antiscivolo;
*il ciuccio o qualunque altro oggetto con cui il piccolo ami addormentarsi;
*2 bavaglini e 1 lenzuolino.
Tutti gli oggetti devono essere contrassegnati con il nome del bambino.

Si richiede ai genitori di controllate che gli indumenti lasciati al nido siano sempre in ordine e puliti, e di non lasciare oggetti preziosi addosso ai bambini (rischierebbe di romperli o perderli creando pericolo per sé e per gli altri). Prima di consegnare il piccolo all'educatrice si chiede ai genitori di togliergli le scarpine e di fargli indossare le calzine antiscivolo: per questioni di igiene NESSUNO può entrare in sala con le scarpe.
Sono vietati: braccialetti, catenine e spille in quanto oggetti pericolosi per tutti.

In base alle linee guida dell'ATS di Monza e Brianza non è possibile introdurre in asilo giochi provenienti da casa, poiché tutti i giochi che vengono a contatto con i bambini devono essere disinfettati in sede, chiediamo ai genitori la massima collaborazione per far si che i bambini/e non portino con sé giochi da casa.

IL MENU' DI LILO NIDO

Gli asili di Lilo Nido gestiti da LILO NIDO sono dotati di cucina interna autorizzata dall'ATS di riferimento.
La cuoca prepara quotidianamente in sede tutto ciò che viene somministrato ai bambini. Per assolvere nel miglior modo possibile a questo compito il nostro personale di cucina deve qualificarsi prendendo parte ai corsi proposti per ottemperare agli obblighi di legge in materia di formazione del personale alimentarista finalizzata alla prevenzione e al controllo delle malattie trasmesse da alimentari.
Seguendo tale normativa è anche stato predisposto un manuale HCCP per il trattamento e la conservazione degli alimenti.
L'educazione alimentare è fondamentale fin dalla prima infanzia, per questo non riteniamo opportuno accettare variazione alla dieta che non siano seriamente motivati

Si prevede infatti la possibilità di variazione del menù solo in caso di:

- Dieta in bianco (con certificato del pediatra)
- Allergie alimentari (con certificato del pediatra)
- Intolleranze alimentari (con certificato del pediatra)
- Motivi religiosi

In caso di ragioni effettive legate alla salute del bambino, sarà necessario un certificato medico che specifichi quali alimenti NON somministrare e come sostituirli.

L'ALLONTANAMENTO PER MOTIVI IGENICO-SANITARI

Qualora durante la giornata si presentino sintomi riconducibili ad uno stato di malessere e/o malattia, a titolo esemplificativo:

- tosse e/o raffreddore
- temperatura corporea superiore a 37,5°
- vomito
- diarrea (con almeno tre scariche nell'arco della giornata)
- presenza di manifestazione cutanea di esordio improvviso e non altrimenti motivati da patologie preesistenti
- occhi arrossati e secrezione purulenta

i genitori verranno avvertiti e si renderà necessario l'allontanamento del bambino/a dal nido.

É importante che i genitori comunichino alla direzione eventuali allergie alimentari o a medicinali.

RIAMMISSIONE

In caso di allontanamento per temperatura corporea superiore a 37,5° o per altri motivi che lo hanno reso necessario, la riammissione potrà avvenire **trascorso un giorno completo di assenza di temperatura corporea superiore a 37,5° o del sintomo in questione.**

La riammissione avverrà previa **presentazione di AUTOCERTIFICAZIONE attestante che nel giorno precedente il bambino/a non ha presentato i sintomi per cui si è reso necessario l'allontanamento, e se è stato contattato il medico curante attenendosi alle sue prescrizioni.**

MISURE IGENICO SANITARIE E SANIFICAIONE DEGLI AMBIENTI

Verranno garantite:

- una approfondita pulizia giornaliera degli ambienti con detergente neutro e disinfezione, con particolare attenzione alle superfici toccate più frequentemente e ai servizi igienici secondo i protocolli previsti;

- la sanificazione giornaliera di tutti gli oggetti che vengono a contatto con i bambini (postazioni di gioco, banchi, ecc.) e a quelli utilizzati per le attività ludico-ricreative. Giochi e giocattoli saranno ad uso di un singolo gruppo di bambini e qualora venissero usati da più gruppi di bambini verranno igienizzati prima dello scambio.

- il ricambio d'aria negli ambienti interni tenendo le finestre aperte per la maggior parte del tempo.

LA SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI

Per la somministrazione di farmaci si fa riferimento al protocollo ATS Monza e Brianza.

PAGAMENTO DELLA RETTA MENSILE

La retta mensile va corrisposta entro il giorno 5 di ogni mese, e dovrà essere pagata per intero anche in caso di assenza.

- **In caso di ritiro anticipato del bambino/a prima della cessazione del contratto, il genitore con la sottoscrizione della domanda di iscrizione, si impegna a darne comunicazione scritta alla direzione almeno trenta giorni prima e a pagare a titolo di penale una somma pari ad una mensilità del contratto sottoscritto, anche nel caso in cui il bambino/a non avesse ancora iniziato a frequentare il nido.**
- **In caso di chiusura del nido per cause di forza maggiore non imputabili alla Direzione del servizio, o per ordinanze di Autorità statali, regionali e comunali, è necessario versare una quota per il mantenimento del posto -nido, pari a € 150 o, a discrezione della famiglia, pari alla quota rimborsata dal Bonus nidi Inps, per ogni mese di chiusura.**
- **Non sono previsti sconti sul pagamento della retta per assenza, malattia o motivi personali.**
- **Non sono previsti sconti sul pagamento della retta per i giorni di inserimento in cui, come da calendario concordato con i genitori in fase di iscrizione, si effettuerà un orario ridotto.**
- **La frequenza a partire da metà mese, concordata con i genitori in fase di iscrizione, comporta il pagamento dell'intero importo della retta mensile**

RILEVAZIONE DELLA QUALITÀ PERCEPITA DALLE FAMIGLIE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI RECLAMI

Per la rilevazione della soddisfazione sul servizio offerto ogni anno viene richiesto ai genitori di compilare un questionario anonimo. I risultati del questionario vengono poi restituiti alle famiglie in una relazione a fine anno.
Questo strumento oltre a mettere in luce i punti di forza del servizio, permette allo staff di LILO NIDO di individuare le aree nelle quali è invece richiesto un miglioramento.
E' sempre possibile per le famiglie rivolgersi alla coordinatrice responsabile in caso siano necessari chiarimenti e approfondimenti sulla gestione del nido e delle attività al suo interno. Nel caso sia necessario da parte dei genitori presentare un reclamo sulla gestione del servizio è necessario rivolgersi alla Direzione in forma scritta.

Il mancato rispetto delle regole contenute nel presente regolamento potrà essere motivo di scissione del contratto.

Monza, ……

NOME E COGNOME BAMBINO/A ……

Firma Madre

……..

Firma Padre

……..

PER ACCETTAZIONE
LiLo Nido s.n.c di Peraboni Bruna e Isabella.